**RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA DIKLAT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama Diklat | : | Latihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan 31 Badan Pusat Statistik Tahun 2019 |
| 2. | Mata Diklat | : | Komitmen Mutu |
| 3. | Alokasi Waktu | : | 12 Jam Pelajaran @ 45 menit |
| 4. | Deskripsi Singkat | : | Mata Diklat ini memfasilitasi pembentukan nilai dasar inovatif dan komitmen mutu pada peserta Diklat, melalui pembelajaran tentang efektivitas, efisiensi, inovasi dan kualitas penyelenggaraan pemerintahan, konsekuensi dari perubahan, beserta analisis dampaknya. Mata Diklat disajikan melalui pembelajaran berbasis pengalaman langsung (*experiential learning)*, dengan penekanan pada proses internalisasi nilai dasar tersebut, melalui kombinasi metode ceramah interaktif, diskusi, studi kasus, simulasi, menonton film pendek, studi lapangan dan demonstrasi. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya mengaktualisasikan nilai-nilai dasar inovatif dan komitmen mutu dalam pelaksanaan tugas jabatannya. |
| 5. | Tujuan Pembelajaran |  |  |
|  | 1. Hasil Belajar | : | Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta mampu memahami tindakan yang menghargai efektivitas, efisiensi, mengandung inovasi, dan kinerja yang berorientasi mutu, dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik. |
|  | 1. Indikator Keberhasilan | : |  |

| **NO** | **INDIKATOR KEBERHASILAN** | **MATERI** | | **METODE** | **ALAT BANTU/ MEDIA** | **ESTIMASI WAKTU (menit)** | | | | **REFERENSI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERI POKOK** | **SUB MATERI POKOK** | **T** | **L** | **Lap** | **Total** |
| 1. | **Peserta mampu:**  mengidentifikasi dan mendeskripsikan fenomena empirik terkait efektivitas dan efisiensi kinerja PNS di lingkungan instansi tempat bekerja | 1. Konsep efektivitas, efisiensi, inovasi, dan mutu | * 1. Konsep efektivitas dan efisiensi   2. Konsep inovasi   3. Konsep dasar dan pengertian mutu | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik |  | 2 |  | 2 | 1. Modul Diklat Prajabatan CPNS, “Komitmen Mutu”, Lembaga Administrasi Negara, 2014 |
| 2. | mendeskripsikan karakteristik ideal dari tindakan yang efektif, efisien, inovatif, dan berorientasi mutu dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik |
| 3. | memberi contoh nyata pemberian layanan publik yang efektif, efisien, inovatif, dan berorientasi mutu; |
| 4. | menjelaskan konsekuensi dari penyelenggaraan kerja yang tidak efektif dan tidak efisien |
| 5. | mendeskripsikan pentingnya mutu dalam layanan publik | 1. Nilai-nilai dasar orientasi mutu | * 1. Manajemen mutu   2. Beberapa teknik/metode perbaikan mutu   3. Nilai-nilai dasar orientasi mutu   4. Implementasi mutu dalam layanan publik | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Studi lapangan 7. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik | 2 |  |  | 2 |
| 6. | mengidentifikasi dan mendeskripsikan nilai-nilai dasar orientasi mutu |
| 7. | memberi contoh upaya perbaikan mutu yang dapat dilakukan di tempat kerja, dengan merujuk pada nilai-nilai dasar orientasi mutu |
| 8. | mengidentifikasi dan menganalisis tahapan proses implementasi manajemen mutu dalam pelaksanaan tugas sebagai aparatur |
| 9. | mengidentifikasi tahapan pendekatan inovatif | 1. Pendekatan inovatif dalam penyelenggaraan pemerintahan | * 1. Pendekatan inovatif dalam penyelenggaraan pemerintahan   2. Peningkatan produktivitas aparatur | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Studi lapangan 7. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik | 2 |  |  | 2 |
| 10. | mendeskripsikan implementasi pendekatan inovatif dalam penyelenggaraan pemerintahan |
| 11. | menganalisis berbagai upaya untuk meningkatkan produktivitas PNS sebagai aparatur penyelenggara pemerintahan |
| 12. | memberi contoh alternatif solusi untuk meningkatkan produktivitas kinerja aparatur dalam layanan publik |
| 13. | mengobservasi, mengidentifikasi, dan mendeskripsikan fenomena empirik secara faktual terkait mutu kinerja aparatur dalam memberikan layanan kepada masyarakat | 1. Membangun komitmen mutu dalam penyelenggaraan pemerintahan | * 1. Landasan komitmen mutu   2. Komitmen mutu dalam pelayanan di tempat kerja | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Studi lapangan 7. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik | 2 |  |  | 2 |  |
| 14. | memberikan penilaian obyektif terkait tingkat tanggung jawab aparatur dalam memberikan layanan publik |
| 15. | mendeskripsikan tindakan kreatif yang dapat diwujudkan oleh aparatur dalam memberikan layanan kepada publik, sesuai dengan tugas dan perannya masing-masing |
| 16. | menganalisis kendala terkait belum terwujudnya kreativitas kerja aparatur dalam mewujudkan inovasi layanan yang berkomitmen terhadap mutu |
| 17. | menganalisis faktor-faktor pendorong untuk meningkatkan kinerja aparatur yang kreatif, inovatif, dan komitmen terhadap mutu | 1. Berpikir kreatif | * 1. Kreatif dalam pelayanan   2. Teknik berpikir kreatif | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Studi lapangan 7. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik | 2 |  |  | 2 |  |
| 18. | memberikan contoh nyata berbagai tindakan aparatur yang mencerminkan pemberian layanan publik yang kreatif, inovatif, dan berkomitmen terhadap mutu, yang dapat dilakukan di tempat kerja |
| 19. | menjelaskan manfaat dari penyelenggaraan kerja yang kreatif, inovatif, dan berkomitmen terhadap mutu, khususnya bagi masyarakat yang dilayani |
| 20. | menampilkan kinerja yang menunjukkan komitmen kuat terhadap mutu berbasis kebijakan yang sudah ditetapkan |
| 21. | mendeskripsikan best practices yang telah dicapai oleh berbagai institusi pemerintah dalam melahirkan inovasi layanan publik | 1. Membangun komitmen mutu melalui inovasi | * 1. Best practices inovasi dalam pelayanan   2. Peran PNS dalam membangun inovasi pelayanan   3. Aktualisasi nilai-nilai dasar komitmen mutu untuk keunggulan bersaing | 1. Ceramah Interaktif 2. Diskusi umum 3. Studi kasus 4. Simulasi 5. Menonton film pendek 6. Studi lapangan 7. Demonstrasi | 1. Bahan bacaan 2. Bahan tayang 3. Bahan tokoh panutan 4. Bahan permainan 5. Film pendek 6. Kasus 7. Data 8. Grafik | 2 |  |  | 2 |  |
| 22. | menciptakan iklim kerja yang dapat menumbuhkan keberanian untuk menampilkan kreativitas dan inovasi, dalam memberikan layanan yang komitmen terhadap mutu |
| 23. | membangun mindset untuk mewujudkan komitmen mutu dalam memberikan layanan kepada masyarakat secara profesional |

Jakarta, 2 Juli 2019

(Jimmy Ludin, SST., M.Si)

NIP. 19770906 200012 1 001

**RENCANA PEMBELAJARAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama Diklat | : | Latihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan 31 Badan Pusat Statistik Tahun 2019 |
| 2. | Mata Diklat | : | Komitmen Mutu |
| 3. | Alokasi Waktu | : | 12 Jam Pelajaran @ 45 menit |
| 4. | Deskripsi Singkat | : | Mata Diklat ini memfasilitasi pembentukan nilai dasar inovatif dan komitmen mutu pada peserta Diklat, melalui pembelajaran tentang efektivitas, efisiensi, inovasi dan kualitas penyelenggaraan pemerintahan, konsekuensi dari perubahan, beserta analisis dampaknya. Mata Diklat disajikan melalui pembelajaran berbasis pengalaman langsung (*experiential learning)*, dengan penekanan pada proses internalisasi nilai dasar tersebut, melalui kombinasi metode ceramah interaktif, diskusi, studi kasus, simulasi, menonton film pendek, studi lapangan dan demonstrasi. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya mengaktualisasikan nilai-nilai dasar inovatif dan komitmen mutu dalam pelaksanaan tugas jabatannya. |
| 5. | Tujuan Pembelajaran |  |  |
|  | 1. Kompetensi Dasar | : | Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta mampu memahami tindakan yang menghargai efektivitas, efisiensi, mengandung inovasi, dan kinerja yang berorientasi mutu, dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik. |
|  | 1. Indikator Keberhasilan | : | Peserta mampu:   1. mengidentifikasi dan mendeskripsikan fenomena empirik terkait efektivitas dan efisiensi kinerja PNS di lingkungan instansi tempat bekerja 2. mendeskripsikan karakteristik ideal dari tindakan yang efektif, efisien, inovatif, dan berorientasi mutu dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik 3. memberi contoh nyata pemberian layanan publik yang efektif, efisien, inovatif, dan berorientasi mutu 4. menjelaskan konsekuensi dari penyelenggaraan kerja yang tidak efektif dan tidak efisien; 5. mendeskripsikan pentingnya mutu dalam layanan publik; 6. mengidentifikasi dan mendeskripsikan nilai-nilai dasar orientasi mutu; 7. memberi contoh upaya perbaikan mutu yang dapat dilakukan di tempat kerja, dengan merujuk pada nilai-nilai dasar orientasi mutu; 8. mengidentifikasi dan menganalisis tahapan proses implementasi manajemen mutu dalam pelaksanaan tugas sebagai aparatur; 9. mengidentifikasi tahapan pendekatan inovatif; 10. mendeskripsikan implementasi pendekatan inovatif dalam penyelenggaraan pemerintahan; 11. menganalisis berbagai upaya untuk meningkatkan produktivitas PNS sebagai aparatur penyelenggara pemerintahan; 12. memberi contoh alternatif solusi untuk meningkatkan produktivitas kinerja aparatur dalam layanan publik. |
| 6. | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok   1. Materi Pokok:    1. Konsep efektivitas, efisiensi, inovasi, dan mutu    2. Nilai-nilai dasar orientasi mutu    3. Pendekatan inovatif dalam penyelenggaraan pemerintahan    4. Membangun komitmen mutu dalam penyelenggaraan pemerintahan    5. Berpikir kreatif    6. Membangun komitmen mutu melalui inovasi 2. Sub materi pokok:    1. Konsep efektivitas dan efisiensi    2. Konsep inovasi    3. Konsep dasar dan pengertian mutu    4. Manajemen mutu    5. Beberapa teknik/metode perbaikan mutu    6. Nilai-nilai dasar orientasi mutu    7. Implementasi mutu dalam layanan publik    8. Pendekatan inovatif dalam penyelenggaraan pemerintahan    9. Peningkatan produktivitas aparatur    10. Landasan komitmen mutu    11. Komitmen mutu dalam pelayanan di tempat kerja    12. Kreatif dalam pelayanan    13. Teknik berpikir kreatif    14. Best practices inovasi dalam pelayanan    15. Peran PNS dalam membangun inovasi pelayanan    16. Aktualisasi nilai-nilai dasar komitmen mutu untuk keunggulan bersaing | | |

1. Kegiatan Belajar Mengajar:

| **NO.** | **TAHAPAN**  **KEGIATAN** | **KEGIATAN** | | **Metode** | **Media/Alat Bantu** | **Alokasi Waktu** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FASILITATOR** | **PESERTA** |
| 1. | Pendahuluan | * 1. Memperkenalkan diri;   2. Menciptakan suasana kelas yang kondusif (Ice Breaking);   3. Menguraikan Tujuan   Pembelajaran | Memperhatikan, bertanya, menjawab, mencatat. | 1. Ceramah  2. Tanya Jawab  3. Permainan | Slide | 15 menit |
| 2. | Penyajian | * 1. Memberikan contoh dengan memutarkan film pendek tentang “Pegawai atau Buruh” | Menonton film pendek, memberikan tanggapan tentang film tersebut, menghubungkan dengan kegiatan diklat, berdiskusi dengan pengajar dan sesama peserta | 1. Ceramah interaktif 2. Studi kasus 3. Menampilkan film pendek dengan judul “El Empleo” 4. Diskusi umum | Bahan bacaan, bahan tayang, kasus, papan tulis, Film pendek | 2 jp -15 menit |
| * 1. Menjelaskan, memberikan contoh dan menayangkan film pendek tentang nilai-nilai dasar orientasi mutu dengan judul “Lebaran” dan Momentum Hidup” | Membaca dengan cermat tentang materi diklat, menyimak dan memaknai tayangan film pendek, memperhatikan, mencatat, berdiskusi dengan pengajar dan sesama peserta | 1. Ceramah interaktif 2. Menonton film pendek 3. Diskusi umum | Bahan bacaan, bahan tayang, film pendek, papan tulis | 2 jp |
| * 1. Menjelaskan, memberikan contoh, mensimulasikan dengan suatu permainan, dan membahas suatu kasus dengan diskusi kelompok tentang pendekatan inovatif dalam penyelenggaraan pemerintahan | Membaca dengan cermat tentang materi diklat, menyimak dan memaknai simulasi permainan, memperhatikan, mencatat, berdiskusi secara kelompok, presentasi hasil diskusi kelompok | 1. Ceramah interaktif 2. Studi kasus 3. Simulasi 4. Diskusi Kelompok | Bahan bacaan, bahan tayang, kasus, papan tulis, flipchart | 2 jp |
|  |  | * 1. Menjelaskan, memberikan contoh, membahas suatu kasus dengan diskusi umum, menampilkan gambar, dan memutar film pendek tentang membangun komitmen mutu dalam penyelenggaraan pemerintahan | Membaca dengan cermat tentang materi diklat, memaknai gambar ilustrasi, memperhatikan, mencatat, berdiskusi dengan pengajar dan sesama peserta | 1. Ceramah interaktif 2. Studi kasus 3. Menampilkan gambar ilustrasi 4. Diskusi umum | Bahan bacaan, bahan tayang, kasus, papan tulis | 2 jp |
| * 1. Menjelaskan, memberikan contoh, menampilkan gambar, dan memutar film pendek tentang berpikir kreatif dengan judul “Parking Baloon” | Membaca dengan cermat tentang materi diklat, menyimak dan memaknai tayangan film pendek, memperhatikan, mencatat, berdiskusi dengan pengajar dan sesama peserta | 1. Ceramah interaktif 2. Menonton film pendek 3. Diskusi umum | Bahan bacaan, bahan tayang, film pendek, papan tulis | 2 jp |
| * 1. Menjelaskan, memberikan contoh, mensimulasikan dengan suatu permainan, dan membahas suatu kasus dengan diskusi kelompok tentang membangun komitmen mutu melalui inovasi | Membaca dengan cermat tentang materi diklat, menyimak dan memaknai simulasi permainan, memperhatikan, mencatat, berdiskusi secara kelompok, presentasi hasil diskusi kelompok | 1. Ceramah interaktif 2. Studi kasus 3. Simulasi 4. Diskusi Kelompok | Bahan bacaan, bahan tayang, kasus, papan tulis, flipchart | 2 jp – 5 menit |
| 3. | Penutup | * 1. Mengevaluasi pembelajaran melalui tanya jawab singkat (interaktif) dengan peserta   2. Membuat rangkuman pembelajaran bersama peserta | Menjawab secara interaktif | 1. Tanya Jawab | Bahan tayang, Soal-soal latihan | 4 menit |
| * 1. Menutup acara dengan ucapan terima kasih dan apresiasi kepada peserta. | Membalas Salam |  |  | 1 menit |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Evaluasi Pembelajaran | | | |  |
|  | 1) | Uraikan tentang manajemen mutu dan metode perbaikan mutu serta beri contoh upaya perbaikan mutu yang dapat dilakukan di tempat kerja | | | |
|  | 2) | Identifikasi dan deskripsikan karakteristik nilai-nilai dasar orientasi mutu | | | |
|  | 3) | Deskripsikan tentang implementasi manajemen mutu dalam pelaksanaan tugas sebagai aparatur | | | |
|  | 4) | Deskripsikan tentang tanggung jawab mutu ada pada setiap level organisasi | | | |
|  | 5) | Mengapa institusi pemerintah dan Aparatur Sipil Negara dituntut untuk memberikan pelayanan prima kepada masyarakat? | | | |
| 9. | Referensi | | : | Modul Diklat Prajabatan CPNS, “Komitmen Mutu”, Lembaga Administrasi Negara, 2014 | |

Jakarta, 2 Juli 2019

(Jimmy Ludin, SST., M.Si.)

NIP. 19770906 200012 1 001